

Florakade 120 te Groningen

Vraagprijs € 119.000,- k.k.



Op de eerste woonlaag gelegen startersappartement met vrij uitzicht aan de voorzijde over de sluzen van het Van Starckenborghkanaal.



Gesloten entree met intercom.

Indeling appartement: entree, hal, toilet met fontein, woonkamer van ca. 19 m², achterkamer van ca. 18 m². De woonkamer en de achterkamer zijn gescheiden middels een Engelse Suite en kunnen eenvoudige samengevoegd worden.

Slaapkamer aan de voorzijde van ca. 10 m² met wastafel en inbouwkast. Gesloten eenvoudige keuken met provisiekast en toegang tot het achtergelegen balkon op het zuid/westen. Nette badkamer voorzien van een douche en wastafel.

Bijzonderheden:

- Nieuwe cv-combi ketel geplaatst in 2011;
- Geheel voorzien van kunststof kozijnen;
- Grotendeels dubbel glas;
- Actieve VvE bijdrage € 82,- per maand;
- Inpandige fietsenberging.

Geen kamersgewijze bewoning toegestaan.

Verkoopvoorwaarden van toepassing.

Indien eigendomsoverdracht meer dan 6 weken na datum overeenkomst plaatsvindt, verlangt verkoper van koper een bankgarantie of waarborgsom van 10% van de koopsom.

Het bovenstaande is informatief en geen concreet aanbod waaraan u rechten kunt ontleen. Aan onvolkomenheden in de vermelde gegevens kunnen geen aanspraken worden ontleend.





VERKOOPVOORWAARDEN

Bijzondere clausules:

1. Partijen verklaren ermee bekend te zijn dat ten tijde van de bouw c.q. renovatie van het verkochte het normaal was asbest c.q. asbesthoudende materialen in de bouw te verwerken. Het is verkoper niet bekend dat in het verkocht meer asbesthoudende materialen zijn verwerkt dan ten algemeen gebruikelijk ten tijde van de bouw c.q. renovatie van het verkochte.
2. De levering van de woning dient plaats te vinden bij notaris Trip Advocaten en Notarissen te Groningen.
3. Verkoper heeft koper uitdrukkelijk geattendeerd op het feit dat hij het verkochte nooit zelf feitelijk heeft gebruikt en dat hij derhalve koper niet heeft kunnen informeren over de eigenschappen c.q. gebreken aan het verkochte waarvan hij op de hoogte zou zijn geweest als hij het verkochte zelf feitelijk had gebruikt. In dit kader zijn partijen uitdrukkelijk overeengekomen dat dergelijke eigenschappen c.q. gebreken voor risico en rekening van koper komen.
4. Het verkochte betreft een voormalige huurwoning. Verkoper is geen eigenaar van door oud-huurder aangebrachte wijzigingen c.q. achtergelaten zaken. Verkoper is hiervoor op geen enkele wijze aansprakelijk.
5. Oplevering van de woning: De woning wordt verkocht in de staat waarin deze zich bij de bezichtiging bevindt, tenzij anders vermeld; eventuele aanwezige roerende zaken zoals bijvoorbeeld vloerbedekking, zeil, gordijnrails etc. blijven in dat geval in de woning achter.
6. Verkoper verklaart dat het hem niet bekend is dat het verkochte enige verontreiniging zou kunnen bevatten die ten nadele strekt van het gebruik als woonhuis. Hij heeft geen reden om aan te nemen dat zich in de bodem en/of grondwater stoffen bevinden die het omschreven gebruik van het verkochte in de weg staan. Koper vrijwaart verkoper voor eventueel na heden door de overheid uit te vaardigen bevelen tot het instellen van een nader bodemonderzoek en/of sanering. De kosten verbonden aan de uitvoering van zo'n eventueel uit te vaardigen bevel komen voor rekening van koper.
7. Het is koper niet toegestaan het appartement kamersgewijs te verhuren danwel dienovereenkomstig te bewonen. Ingeval van niet nakoming van deze bepaling verbeurt de overtreder een, door het enkele feit van overtreding, onmiddellijk opeisbare boete van € 25.000,-- ten behoeve van verkoopster.
8. Koper is ermee bekend dat de vereniging van eigenaars voornemens is kanalen aan te leggen voor afvoer van rookgassen en mechanische ventilatie. Koper geeft indien dergelijke kanalen door het verkochte moeten worden aangelegd de vereniging van eigenaars hiervoor toestemming.

- 9 Verkoper zal ervoor zorgdragen dat er ten aanzien van het verkocht een energieprestatiecertificaat als bedoeld in het besluit energieprestatie gebouwen zal worden opgevraagd. Verkoper streeft ernaar het exemplaar bij het ondertekenen van de leveringsakte aan koper te overhandigen.

Uittreksel Kadastrale Kaart



0 m 5 m 25 m

Deze kaart is noordgericht

Schaal 1:500

- 12345 Perceelnummer
- 25 Huisnummer
- Kadastrale grens
- Voorlopige grens
- Bebouwing
- Overige topografie

Kadastrale gemeente GRONINGEN
 Sectie A
 Perceel 7820



Voor een eensluidend uittreksel, GRONINGEN, 14 april 2010
 De bewaarder van het kadaster en de openbare registers

Aan dit uittreksel kunnen geen betrouwbare maten worden ontleend.
 De Dienst voor het kadaster en de openbare registers behoudt zich de intellectuele
 eigendomsrechten voor, waaronder het auteursrecht en het databankenrecht.

Rapport voor: Florakade 120,9713ZD

Legenda:

- Historisch verdachte locaties
- Onderzoeken bekend
- Dempingen / ophogingen
- Aandachtszone bodemkwaliteitskaart
- Langlopende grondwatersaneringen
- Tanks bij particulieren

Algemeen

Binnen de contouren van het hierboven vermelde adres is een automatische kaartselectie gemaakt. Hieronder zijn die onderdelen van de bodeminformatie vermeld die binnen deze selectie voorkomen. Indien binnen de selectie bodemonderzoeken bekend zijn bij de Milieudienst dan worden de daarbij behorende dossiernummers vermeld.

Voor zover bekend bij de Milieudienst zijn binnen de contouren van het pand :

- geen locaties aanwezig die verdacht zijn van bodemverontreiniging;
- geen verdachte dempingen of ophogingen aanwezig;
- geen bodemonderzoeken uitgevoerd;
- geen particuliere brandstoftanks aanwezig of aanwezig geweest.

Informatie en dossiers

Voor inzage in dossiers over tanks, langlopende grondwatersaneringen en onderzoeken kunt u een afspraak maken met de Milieudienst. De kosten voor het inzien van dossiers bedragen € 7,50 per dossier. De kosten voor eventuele kopiën bedragen € 0,30 per stuk en voor kaarten / tekeningen € 4,00 per stuk. Betaling hiervoor bij voorkeur per pin of anders contant. Wij wijzen u erop dat de Milieudienst mogelijk niet over alle informatie beschikt. Zo kan er aanvullende informatie beschikbaar zijn bij andere archieven of bij de eigenaar van een perceel. Ook voor algemene informatie kunt u de Milieudienst bellen (tel. 050-367 1000).



De hierboven weergegeven informatie is verstrekt op basis van de bij de Milieudienst beschikbare gegevens. De gemeente staat niet garant voor de juistheid en volledigheid van de getoonde informatie. Aan de verstrekte informatie kunnen geen rechten worden ontleend. De gemeente Groningen kan niet aansprakelijk worden gesteld voor welke schade dan ook die het gevolg is van het verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie, dan wel voor schade die voortvloeit uit handelingen die gebaseerd zijn op de hier verstrekte informatie.

WIF (Wooninvesteringsfonds)
Postbus 12
3700 AA ZEIST

Datum : 15 oktober 2010
In behandeling bij : 118 /MAOY
Onderwerp : uitnodiging en agenda algemene ledenvergadering
V.v.E. Florakade 52 t/m 134 /Hyacinthstraat

Geachte heer, mevrouw,

Hierbij nodigen wij u uit voor een algemene ledenvergadering van **V.v.E. Florakade 52 t/m 134 /Hyacinthstraat**.

Deze vergadering vindt plaats op

Maandag 8 november 2010 om 19.30 uur
locatie
PandGarant, Prof. E.D. Wiersmastraat 5 te Groningen

Wij verzoeken u ons eventuele vragen en/of opmerkingen schriftelijk, minimaal 3 werkdagen vóór de vergadering, toe te zenden. Tijdige inzending zorgt er voor dat de vragen (indien nodig) tijdens de vergadering adequaat behandeld kunnen worden. Onze voorkeur heeft het om uw vragen per e-mail te ontvangen (mail@pandgarant.nl).

Graag wijzen wij u er op dat bouwtechnische storingen rechtstreeks gemeld moeten worden aan Lefier (050-369 36 90) op het moment dat de storing ontdekt wordt en niet tijdens de vergadering.

Kunt u niet aanwezig zijn dan verzoeken wij u vriendelijk om de volmacht op de volgende pagina te gebruiken. Daarmee verhoogt u de kans dat de vergadering doorgang kan vinden. Tevens wordt voorkomen dat er een tweede vergadering met extra kosten uitgeschreven moet worden.

Wij verwachten u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd en heten u alvast van harte welkom op de aanstaande vergadering.

Met vriendelijke groet,



Marlous Oynhausen
VvE-beheerder

V.v.E. Florakade 52 t/m 134 / Hyacinthstraat

Agenda Algemene Ledenvergadering

1. Opening en vaststellen vergader- en stemquorum
2. Ingekomen stukken en mededelingen
3. Vaststellen verslag vorige vergadering d.d.23 november 2009 besluit *reeds in uw bezit*
4. Verslag kascommissie 2009 en dechargeverlening besluit
5. Toelichten en vaststellen jaarverslag 2009 besluit *zie bijlage*
6. (Her)benoeming kascommissie 2010 besluit
7. (Her)benoeming bestuur besluit
8. Toelichten en vaststellen meerjarenonderhoudsplan MJOP 2011-2030 besluit *zie bijlage*
9. Toelichten en vaststellen begroting en maandelijkse bijdrage 2011 besluit *zie bijlage*
10. Rondvraag
11. Sluiting

V.v.E. Florakade 52 t/m 134 /Hyacinthstraat

Balans 31-12-2009 en 31-12-2008

	<i>Balans 31-12-2009</i>	<i>Balans 31-12-2008</i>
Activa		
Debiteuren maandelijkse bijdragen	1.019,00	826,71
Rabobank rekening courant	46.730,27	45.738,67
Overlopende activa	-	618,67
	<u>47.749,27</u>	<u>47.184,05</u>
Passiva		
Eigen vermogen	28.961,02	26.690,49
Reservering planmatig onderhoud	18.684,81	20.493,56
Crediteuren	103,44	-
	<u>47.749,27</u>	<u>47.184,05</u>

bedrag in euro's en inclusief BTW

Balans

V.v.E. Florakade 52 t/m 134 /Hyacinthstraat

Exploitatieoverzicht 2009

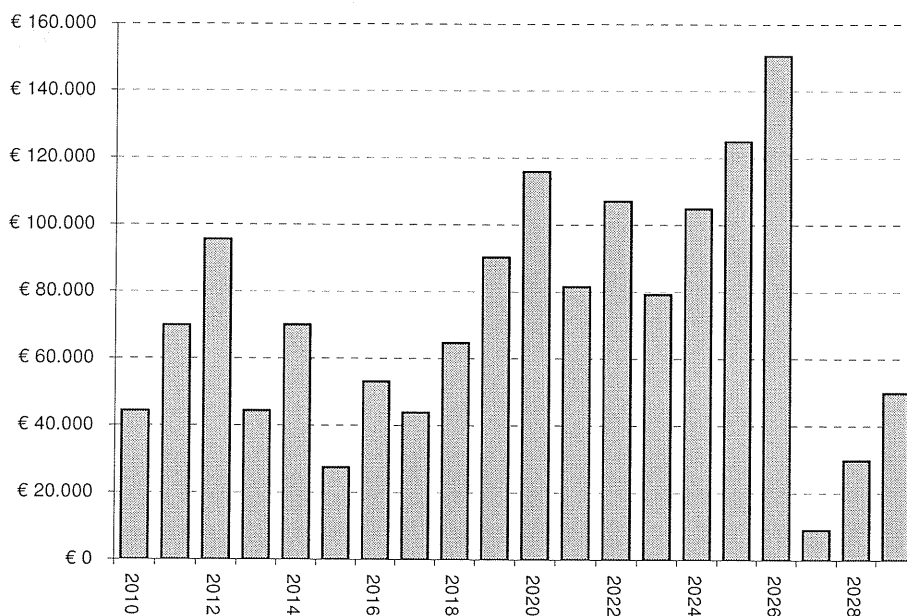
	<i>Exploitatie</i> 2009	<i>Begroting</i> 2009
Baten		
Bijdragen	40.752,00	40.982,00
Rente	1.245,59	-
	<u>41.997,59</u>	<u>40.982,00</u>
Lasten		
Te reserveren onderhoud	1.808,75-	21.500,00
Uitgaven t.l.v. de reserve planmatig onderhoud:		
dakinspectie	217,18	
houtrotreparaties	4.022,17	
buitenschilderwerk	19.069,40	
Storings-/lopend klein onderhoud	3.866,58	2.500,00
Correctie onderhoud ventilatiesysteem 2003-2008	2.345,63-	
Tuinonderhoud/schoonmaken brandgang	-	1.550,00
Gemeenschappelijk electra	1.691,54	2.200,00
Ontstoppingen	544,45	450,00
Glasfonds	596,59	-
Opstalverzekering	2.564,18	2.200,00
Aansprakelijkheidsverzekering	248,89	400,00
Bestuurdersaansprakelijkheid	138,80	-
Glasverzekering	618,67	-
Beheer- en administratiekosten	10.182,00	10.182,00
Overige kosten (incl. bankkosten)	120,99	-
	<u>39.727,06</u>	<u>40.982,00</u>
Resultaat	<u>2.270,53</u>	<u>-</u>

V.v.E. Florakade 52 t/m 134 /Hyacinthstraat

Stand Reservefonds Planmatig Onderhoud

Overzicht 2010 t/m 2029

Jaar	Stand reserve per 01-01	Reservering	Groot onderhoud volgens MJOB	Stand reserve per 31-12	Evt eigen bijdrage p.a.p.j.
2010	18.684,-	26.000,-	392,-	44.292,-	
2011	44.292,-	26.000,-	392,-	69.900,-	
2012	69.900,-	26.000,-	392,-	95.508,-	
2013	95.508,-	26.000,-	77.045,-	44.463,-	
2014	44.463,-	26.000,-	392,-	70.071,-	
2015	70.071,-	26.000,-	68.582,-	27.489,-	
2016	27.489,-	26.000,-	392,-	53.097,-	
2017	53.097,-	26.000,-	35.233,-	43.864,-	
2018	43.864,-	26.000,-	5.247,-	64.617,-	
2019	64.617,-	26.000,-	392,-	90.225,-	
2020	90.225,-	26.000,-	392,-	115.833,-	
2021	115.833,-	26.000,-	60.366,-	81.467,-	
2022	81.467,-	26.000,-	392,-	107.075,-	
2023	107.075,-	26.000,-	53.853,-	79.222,-	
2024	79.222,-	26.000,-	392,-	104.830,-	
2025	104.830,-	26.000,-	5.904,-	124.926,-	
2026	124.926,-	26.000,-	392,-	150.534,-	
2027	150.534,-	26.000,-	167.539,-	8.995,-	
2028	8.995,-	26.000,-	5.247,-	29.748,-	
2029	29.748,-	26.000,-	5.904,-	49.844,-	



Stand reservefonds

V.v.E. Florakade 52 t/m 134 /Hyacinthstraat

Begrotingsjaar 2011

2011

Ingangsdatum 1-1-2011

Omschrijving		Begroting 2010		Begroting 2011
Bankkosten	€	150,00	€	-
Overige algemene kst	€	-	€	150,00
Beheer-/adm.kosten	€	10.182,00	€	10.493,00
Opstalverzekering	€	2.500,00	€	2.800,00
Wettelijke aanspr.verz.	€	300,00	€	300,00
Bestuurdersaanspr.verz.	€	-	€	500,00
Glasverzekering	€	-	€	650,00
Gemeenschappelijk electra	€	1.900,00	€	1.900,00
Tuinonderh/verh regulier	€	1.550,00	€	1.550,00
Ontstoppingen	€	500,00	€	500,00
Reservering planm.onderh	€	26.000,00	€	26.000,00
Dagelijks(klein)onderhoud	€	2.500,00	€	2.500,00
Dotatie vanuit Eigen Verm	€	5.000,00-	€	-
Totaal	€	40.582,00	€	47.343,00

Vastgesteld tijdens de Algemene Ledenvergadering d.d.:

Begroting

V.v.E. Florakade 52 t/m 134 /Hyacinthstraat

Begrotingsjaar 2011

Ingangsdatum 1-1-2011

Soort	Adres	Maandbijdrage	
		2010	2011
APPART	Florakade 54	76,-	90,-
APPART	Florakade 56	76,-	90,-
APPART	Florakade 58	76,-	90,-
APPART	Florakade 60	76,-	90,-
APPART	Florakade 62	76,-	90,-
APPART	Florakade 64	76,-	90,-
APPART	Florakade 68	76,-	90,-
APPART	Florakade 70	76,-	90,-
APPART	Florakade 72	76,-	90,-
APPART	Florakade 74	76,-	90,-
APPART	Florakade 76	76,-	90,-
APPART	Florakade 78	76,-	90,-
APPART	Florakade 84	76,-	90,-
APPART	Florakade 86	76,-	90,-
APPART	Florakade 88	76,-	90,-
APPART	Florakade 90	76,-	90,-
APPART	Florakade 92	100,-	114,-
APPART	Florakade 94	76,-	90,-
APPART	Florakade 96	76,-	90,-
APPART	Florakade 98	76,-	90,-
APPART	Florakade 100	76,-	90,-
APPART	Florakade 102	76,-	90,-
APPART	Florakade 104	76,-	90,-
APPART	Florakade 106	76,-	90,-
APPART	Florakade 108	76,-	90,-
APPART	Florakade 110	76,-	90,-
APPART	Florakade 112	76,-	90,-
APPART	Florakade 114	76,-	90,-
APPART	Florakade 116	76,-	90,-
APPART	Florakade 118	76,-	90,-
APPART	Florakade 120	76,-	90,-
APPART	Florakade 122	76,-	90,-
APPART	Florakade 124	76,-	90,-
APPART	Florakade 126	76,-	90,-
APPART	Florakade 128	76,-	90,-
APPART	Florakade 130	76,-	90,-
APPART	Florakade 132	76,-	90,-
APPART	Florakade 134	76,-	90,-
COMMER	Florakade 52 en 66	125,-	138,-
COMMER	Florakd 80; Hyacinthst 15	100,-	114,-
COMMER	Florakd 82;Hyacinthstr 19	100,-	114,-
COMMER	Hyacinthstraat 17	100,-	114,-

Maandbijdrage

WIF (Wooninvesteringsfonds)
Postbus 12
3700 AA ZEIST

Datum : 22 december 2010
Onderwerp : 118/MO
Betreft : notulen en bijlagen.

Geachte heer, mevrouw,

Bijgaand zenden wij u, zonder verder begeleidend schrijven, de notulen betreffende de Algemene Ledenvergadering, alsmede een tweetal bijlagen.

Met vriendelijke groet,



Marlous Oynhausen
VvE-beheerder

Verslag van de algemene ledenvergadering van de VvE “Florakade 52 t/m 134 /Hyacinthstraat te Groningen”, d.d. 9 december 2010

Aanwezig : Volgens getekende presentielijst
Namens PandGarant : Marlous Oynhausen (voorzitter)
Nanne Epema (notulist)
Locatie : PandGarant, Professor Enno Dirk Wiersmastraat 5 te Groningen

1. Opening en vaststellen vergader- en stemquorum

De voorzitter opent de vergadering om 19:29 uur en heet de aanwezigen welkom.

15 van de 42 stemmen zijn vertegenwoordigd. Aangezien het een tweede algemene ledenvergadering betreft is het vaststellen van het quorum niet relevant. De vergadering kan doorgang vinden en er kunnen rechtsgeldige besluiten worden genomen.

2. Ingekomen stukken en mededelingen

De voorzitter geeft aan een volmacht te hebben ontvangen van het Wooninvesteringsfonds (WIF). Zij geeft verder aan bericht te hebben gehad van een van de huurders met het verzoek om de bewoners op te roepen geen fietsen in de portieken te plaatsen. De heer R. de Wit (nr. 102) stelt voor om stickers “geen rijwielen parkeren” of iets vergelijkbaars op te laten hangen. De leden stemmen hiermee in. De voorzitter geeft aan de stickers te zullen laten opplakken, en dat zij een brief naar de bewoners zal sturen met het verzoek geen fietsen in de portieken te plaatsen.

Verder geeft zij aan een brief te hebben ontvangen met een aantal vragen van mevrouw Dussel (nr. 98).

- Op de vraag waarom er zowel een glasfonds als een glasverzekering op de begroting voorkomt, antwoordt de voorzitter dat dit per abuis is gedaan. De onnodige glasverzekering is stopgezet en de kosten hiervan zullen worden gecrediteerd.
- Op de vraag of het glas boven de brievenbus kan worden hersteld antwoordt de voorzitter dat zij het zal doorgeven aan de technische dienst.
- Op de vraag wat er voor de circa €19.000,- aan schilderwerkzaamheden is uitgevoerd geeft de voorzitter een reactie. De heer Wijnalda geeft aan dat er bij zijn portiek geen werkzaamheden zijn uitgevoerd. De voorzitter geeft aan dit uit te zoeken.
- Op de vraag waarom de maandelijkse bijdrage per appartement wordt verhoogd met € 14 antwoordt de voorzitter dat dit vorig jaar volgens het voorstel van PandGarant al zou zijn gebeurd. De leden hebben toen echter besloten om een eenmalige dotatie uit het eigen vermogen te laten plaatsvinden.

Verder zijn er geen ingekomen stukken of mededelingen.

3. Vaststellen verslag vorige vergadering d.d.23 november 2009

Het verslag van 23 november 2009 wordt met algemene stemmen vastgesteld.

4. Verslag kascommissie 2009 en dechargeverlening

De kascommissie bestaat uit mevrouw A. Kolthof - De Wilde (nr. 108). De kascommissie geeft aan geen onregelmatigheden in het kasboek te hebben aangetroffen. De commissie adviseert de leden om PandGarant decharge te verlenen voor de gevoerde administratie. De leden nemen dit advies met algemene stemmen over. De leden en de voorzitter danken de kascommissie voor het controleren van de boeken.

5. Toelichten en vaststellen jaarverslag 2009

De voorzitter geeft een toelichting bij de jaarcijfers van 2009, en wijst de leden op de rente. Deze wordt niet begroot om eventuele tegenvallers mee op te vangen. Verder geeft zij aan dat de vereniging een rekening courant heeft bij de Rabobank waar spaarrente op wordt gehanteerd.

De voorzitter geeft aan het storingsonderhoud iets duurder is uitgevallen dan begroot. Deze post is elk jaar moeilijk te begroten omdat het vooraf niet is in te zien hoeveel storingen er zullen optreden.

Daarnaast wijst de voorzitter de leden er op dat Nijestee in 2009 € 2.345,00 heeft teruggestort aan de vereniging ter compensatie voor de problemen met het ventilatiesysteem. Zij wijst de leden op het positieve resultaat van € 2.270,53. Dit bedrag zal met goedkeuring van de leden worden toegevoegd aan het eigen vermogen van de vereniging.

Hierop keurt de vergadering de financiële stukken voor 2009 goed.

6. (Her)benoeming kascommissie 2010

De vergadering benoemt de heer M. Wijnalda (nr. 98) tot de kascommissie 2010. De voorzitter geeft aan dat hij ongeveer vier weken voor de volgende algemene ledenvergadering bericht zal krijgen om de kasmap op te komen halen. Zij vraagt hem om eventuele vragen over de inhoud van de kasmap voor aanvang van de vergadering naar PandGarant te sturen.

7. (Her)benoeming bestuur

De vergadering benoemt de heer De Wit tot het bestuur.

8. Toelichten en vaststellen meerjarenonderhoudsplan MJOP 2011-2030

De voorzitter geeft een toelichting bij het meerjarenonderhoudsplan, en geeft aan dat er voor 2011 een inspectie van de dakbedekking staat gepland. Op advies van de technische dienst is de reiniging van de kozijnen vooruitgeschoven naar 2013. De kozijnen zijn namelijk op dit moment nog niet erg vervuild.

De heer De Wit vraagt of het klopt dat glasbewassing niet door de vereniging wordt aanbesteed. De voorzitter antwoordt dat dit het geval is. De benedenverdiepingen hebben geen onbereikbare ramen. Dit is waarom de vereniging liever geen kosten voor glasbewassing doorrekent aan alle leden. De voorzitter geeft aan het telefoonnummer van de in de wijk werkzame glazenwassers door te zullen geven aan de heer De Wit.
Naschrift: het bedrijf van de glazenwasser heet Cusiel Cleaning service, het telefoonnummer is 06-24880980 of 06-22136202.

De vergadering geeft met algemene stemmen toestemming aan PandGarant om de geplande werkzaamheden van 2011 aan te besteden en uit te laten voeren.

9. Toelichten en vaststellen begroting en maandelijkse bijdrage 2011

De voorzitter licht de begroting voor 2011 toe, en geeft aan dat de algemene kosten ook de kosten van de Kamer van Koophandel behelzen. Zij geeft aan dat de post voor opstalverzekering naar boven is bijgesteld.

De heer De Wit stelt voor om een eenmalige dotatie te doen uit het eigen vermogen van € 4.000. Dit is om de voorgestelde verhoging van de maandelijkse bijdrage geschaald te kunnen uitvoeren. Hij verzoekt als het voorstel wordt aangenomen de voorzitter om de maandelijkse bijdrage opnieuw te berekenen. De leden stemmen hiermee in met algemene stemmen.

De voorzitter geeft aan een contactpersonenlijst te zullen meezenden met de notulen. Hierop staan de gegevens van de bedrijven die door de leden kunnen worden gebeld in geval van glasbreuk of verstoppingen.

De vergadering keurt met algemene stemmen de begroting en de maandelijkse bijdrage voor 2011 goed. De voorzitter verzoekt de leden zonder machtiging tot automatische incasso om de gewijzigde maandelijkse bijdrage zelf aan te passen. PandGarant zal de wijziging in de maandelijkse bijdrage doorvoeren voor leden die wel gebruik maken van automatische incasso. De nieuwe maandelijkse bijdrage gaat in op een januari 2011.

10. Rondvraag

Er zijn geen onderwerpen voor de rondvraag.

11. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 20:15 uur en dankt de aanwezigen voor hun komst.

VvE Florakade 52-134/ Hyacintshstraat te GRONINGEN

Algemene zaken

Bestuur	Dhr.de Wit
Kascommissie	Dhr. Wijnalda
Technische commissie Lampen vervangen	nee
Bankrekening	Rabobank Rekeningnr.: 16.22.53.249 t.n.v. V.v.E. Florakade 52-134

Storingsnummers (24 uur 7 dagen per week)

Glasbreuk	Bij glasbreuk of scheuren in de buitenramen met als doel lichtdoorlating. Niet zijnde gehard glas, gewapend glas of glas in lood.	Fa. Boekema 050 579 14 68
Ontstoppingen	Bij verstoppingen aan het rioolstelsel, de gootsteen, wastafels, het fonteinbakje, de wasmachineaansluiting en de toiletpot. Vervanging van onderdelen valt buiten dit contract en is voor rekening van de VvE (gemeenschappelijke zaken) of eigenaar (privézaken).	Fa. Van der Velden 050 313 88 22
Bouwkundige zaken	Voor urgente reparatieverzoeken en vragen met betrekking tot het dagelijks en planmatig onderhoud kunt u contact opnemen met afdeling techniek van PandGarant.	050 853 39 03 onderhoud@pandgarant.nl www.pandgarant.nl

Administratieve, financiële, organisatorische en overige vragen

Bereikbaar: Op werkdagen tussen 8.30 en 16.30 uur	PandGarant Postbus 229 9700 AE GRONINGEN Telefoonnummer: Faxnummer: e-mail: internet:	050 853 39 03 050 311 61 60 mail@pandgarant.nl www.pandgarant.nl
---	---	--

V.v.E. Florakade 52 t/m 134 /Hyacinthstraat

Begrotingsjaar 2011

2011

Ingangsdatum 1-1-2011

Omschrijving		Begroting 2010		Begroting 2011
Bankkosten	€	150,00	€	-
Overige algemene kst	€	-	€	150,00
Beheer-/adm.kosten	€	10.182,00	€	10.493,00
Opstalverzekering	€	2.500,00	€	2.800,00
Wettelijke aanspr.verz.	€	300,00	€	300,00
Bestuurdersaanspr.verz.	€	-	€	500,00
Glasverzekering	€	-	€	650,00
Gemeenschappelijk electra	€	1.900,00	€	1.900,00
Tuinonderh/verh regulier	€	1.550,00	€	1.550,00
Glasservice	€	-	€	-
Ontstoppingen	€	500,00	€	500,00
Reservering planm.onderh	€	26.000,00	€	26.000,00
Dagelijks(klein)onderhoud	€	2.500,00	€	2.500,00
Dotatie vanuit Eigen Verm	€	5.000,00-	€	4.000,00-
Totaal	€	40.582,00	€	43.343,00

Vastgesteld tijdens de Algemene Ledenvergadering d.d.:

Begroting

V.v.E. Florakade 52 t/m 134 /Hyacinthstraat

Begrotingsjaar 2011

Ingangsdatum 1-1-2011

Soort	Adres	Maandbijdrage	
		2010	2011
APPART	Florakade 54	76,-	82,-
APPART	Florakade 56	76,-	82,-
APPART	Florakade 58	76,-	82,-
APPART	Florakade 60	76,-	82,-
APPART	Florakade 62	76,-	82,-
APPART	Florakade 64	76,-	82,-
APPART	Florakade 68	76,-	82,-
APPART	Florakade 70	76,-	82,-
APPART	Florakade 72	76,-	82,-
APPART	Florakade 74	76,-	82,-
APPART	Florakade 76	76,-	82,-
APPART	Florakade 78	76,-	82,-
APPART	Florakade 84	76,-	82,-
APPART	Florakade 86	76,-	82,-
APPART	Florakade 88	76,-	82,-
APPART	Florakade 90	76,-	82,-
APPART	Florakade 92	100,-	106,-
APPART	Florakade 94	76,-	82,-
APPART	Florakade 96	76,-	82,-
APPART	Florakade 98	76,-	82,-
APPART	Florakade 100	76,-	82,-
APPART	Florakade 102	76,-	82,-
APPART	Florakade 104	76,-	82,-
APPART	Florakade 106	76,-	82,-
APPART	Florakade 108	76,-	82,-
APPART	Florakade 110	76,-	82,-
APPART	Florakade 112	76,-	82,-
APPART	Florakade 114	76,-	82,-
APPART	Florakade 116	76,-	82,-
APPART	Florakade 118	76,-	82,-
APPART	Florakade 120	76,-	82,-
APPART	Florakade 122	76,-	82,-
APPART	Florakade 124	76,-	82,-
APPART	Florakade 126	76,-	82,-
APPART	Florakade 128	76,-	82,-
APPART	Florakade 130	76,-	82,-
APPART	Florakade 132	76,-	82,-
APPART	Florakade 134	76,-	82,-
COMMER	Florakade 52 en 66	125,-	130,-
COMMER	Florakd 80; Hyacinthst 15	100,-	106,-
COMMER	Florakd 82;Hyacinthstr 19	100,-	106,-
COMMER	Hyacinthstraat 17	100,-	106,-

Maandbijdrage